**PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Název pozice /druh práce/:**

**Povinné náležitosti přihlášky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno, příjmení a titul uchazeče:** |  |
| **Datum a místo narození uchazeče:** |  |
| **Státní příslušnost uchazeče:** |  |
| **Místo trvalého pobytu uchazeče:** |  |
| **Doručovací adresa****(pokud je odlišná od místa trvalého pobytu)** |  |
| **Telefonní číslo:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazeč cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu:** |  |

**K přihlášce je nutno přiložit:**

* životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
* originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce[[1]](#footnote-1)

*(u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem*)

* ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání[[2]](#footnote-2)

**V případě, že se hlásíte na obsazení pozice vedoucího úředníka, je třeba navíc přiložit:**

* originál nebo ověřenou kopii lustračního osvědčení nebo případně kopii žádosti o vydání lustračního osvědčení (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971).
* čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)

**Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.**

**Datum a podpis uchazeče:**

1. Doklad lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. [↑](#footnote-ref-1)
2. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Uchazeč předloží doklad
o bezúhonnosti a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy. [↑](#footnote-ref-2)