**Povolení změny v užívání stavby**

Změnu v užívání stavby nebo její části lze na žádost vlastníka stavby povolit povolením změny v užívání stavby, pokud taková změna není podmíněna úpravou stavby vyžadující povolení.

**Kdo je oprávněn v této věci jednat**

Žádost podává vlastník stavby nebo zplnomocněná osoba.

**Na kterém pracovišti lze jednat:**

Městský úřad Vizovice

Odbor stavebního úřadu a životního prostředí

Oddělení stavebního úřadu

1. patro objektu Lidového domu

Masarykovo náměstí 1007

763 12 Vizovice

Ing. Marie Musilová, tel. 724 192 851, marie.musilova@mestovizovice.cz

Jana Chocholatá, tel. 777 471 133, jana.chocholata@mestovizovice.cz

Mgr. Nikola Chudárková, tel. 775 896 557, nikola.chudarkova@mestovizovice.cz

Ing. arch. Denisa Samiec, tel. 777 471 131, denisa.samiec@mestovizovice.cz

Městský úřad Vizovice

Odbor stavebního úřadu a životního prostředí

Oddělení životního prostředí

1. patro objektu Lidového domu

Masarykovo náměstí 1007

763 12 Vizovice

Ing. Eva Jelénková, tel. 777 471 179, eva.jelenkova@mestovizovice.cz

lic. Alice Daňová, tel. 777 471 126, alice.danova@mestovizovice.cz

Ing. Kamila Hříbková, tel. 777 471 177, kamila.hribkova@mestovizovice.cz

Městský úřad Vizovice

Odbor dopravy a silničního hospodářství

1. patro Hasičské zbrojnice

Nábřežní 993

763 12 Vizovice

Bc. Marie Balusková, tel. 777 471 175, marie.baluskova@mestovizovice.cz

**Jaké doklady je nutné předložit:**

Formulář dle přílohy č. 13 vyhlášky č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů včetně příloh uvedených ve formuláři.

Projektovou dokumentaci pak výlučně pouze prostřednictvím Portálu stavebníka <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.

V případě, že se jedná o dokumentaci, u níž stavební zákon připouští zpracování kvalifikovanou osobou, pak takovou dokumentaci lze stavebnímu úřadu podat buď v listinné podobě, nebo prostřednictvím portálu stavebníka.

**Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:**

Žádost povolení změny užívání stavby (na stránkách města nebo zde <https://mmr.gov.cz/cs/ministerstvo/stavebni-pravo/pravo-a-legislativa/novy-stavebni-zakon/formulare/povinne-formulare>

**Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:**

Poplatek je stanoven podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, položka 18, č. 6. Lze jej uhradit na pokladně MěÚ Vizovice nebo převodem na účet města.

**Lhůty pro vyřízení**

30 dnů ode dne zahájení řízení v případě jednoduché stavby, 60 dnů ode dne zahájení řízení v ostatních případech. Lhůty mohou být prodlouženy až o 30 dnů ve zvlášť složitých případech nebo je-li nařízeno ústní jednání, nebo až o 60 dnů v řízení s velkým počtem účastníků, nebo je-li třeba doručovat veřejnou vyhláškou osobám, jimž se prokazatelně nedaří doručovat, nebo je-li třeba doručovat do ciziny.

**Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešením životní situace:**

Další účastníci stanovení stavebním zákonem

**Právní úprava:**

Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů

**Související právní předpisy:**

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Vyhláška č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů